




152

УКРАЇНА
МОГИЛІВ – ПОДІЛЬСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

НАКАЗ

Від 11.10. 2013 р.

№ 48

Зареєстровано в Могилів-Подільському
шкєнрабонкннєчє управлєннє мєстєчєтє
"21" жовтєня 2013 р. за № 5/134
Керівник органу державної
реєстрації 
(підпис)

Про затвердження норм витрат на
копіювання або друк документів, що
надаються за запитами на інформацію

Відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації»,
Указу Президента України від 5 травня 2011 року № 547 «Питання
забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації» та
постанови Кабінету Міністрів України від 13.07.2011 року № 740 «Про
затвердження граничних норм витрат на копіювання або друк, що надаються
за запитами на інформацію»,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити норми витрат на копіювання або друк документів, що
надаються за запитами на інформацію (додається).

2. Провідному спеціалісту з діловодства сектору автоматизованої обробки інформації та діловодства Бурсі О.В. даний наказ подати на державну реєстрацію до Могилів-Подільського міськрайонного управління юстиції.
3. Цей наказ набирає чинності з моменту опублікування його в місцевих засобах масової інформації.
4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника начальника управління, начальника відділу з призначення грошових виплат і компенсацій Богданову Л.І.

Начальник управління
соціального захисту населення
районної державної адміністрації



В.П. Трачук

Погоджено:

Заступник начальника управління,
начальник відділу з
призначення грошових
виплат і компенсацій

Богданова Л.І.

Заступник начальника управління,
начальник відділу персоніфікованого
обліку пільгових категорій населення

Гаврилюк С.П.

ЗАТВЕРДЖЕНО

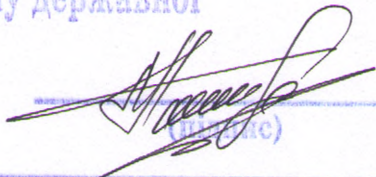
Наказом начальника

управління соціального захисту
населення

районної державної адміністрації

від 10.11.13 № 48

Зареєстровано в Міській в-Поліцейській
інспекції управління юстиції
"Д" ЧОБС № 2013 р. за № 5/134
 Керівник органу державної
 реєстрації



**Норми витрат на копіювання або друк документів,
що надаються за запитами на інформацію**

Послуга, що надається	Норми витрат (1 арк.)
Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (в тому числі двосторонній друк)	0,34 грн.
Копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру (в тому числі двосторонній друк)	0,68 грн.
Копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (в тому числі двосторонній друк)	2,72 грн.

Начальник
Відділу фінансово-господарського
забезпечення, головний бухгалтер

О. Філіянович О.В.Філіянович